

Hal : Pindah Kuliah

Kepada Yth.

Dekan Fakultas _____

Cq. Kepala Program Studi _____

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Di Tempat

Assalamualaikum wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : _____

Asal Perguruan Tinggi : _____

Fakultas : _____

Program Studi : _____

Bermaksud untuk pindah ke Universitas Muhammadiyah Yogyakarta mulai tahun akademik...../..... yaitu ke :

Fakultas : _____

Program Studi : _____

Sebagai bahan pertimbangan penentuan keputusan, bersama ini kami sertakan :

1. Salinan ijazah SMA dilegalisir
2. Salinan ijazah D3 dilegalisir (**bila lulusan D3**)
3. Salinan Transkrip nilai dilegalisir dari Perguruan Tinggi asal
4. Salinan kartu mahasiswa dari Perguruan Tinggi asal
5. Skor tes UMY

Untuk selanjutnya kami mohon Bapak/Ibu kepala program studi berkenan membuat surat keterangan/ keputusan disetujui/tidak di setujuinya yang bersangkutan untuk pindah ke program studi ini.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum wr.wb

Yogyakarta, _____
Kepala Biro Penerimaan Mahasiswa Baru

Dr. Siti Dyah AHndayani, SE., MM
NIK. 143 012

Dibuat rangkap 3 (tiga) untuk :

1. Kepala Program Studi (Asli)
2. Kepala Biro PMB
3. Mahasiswa yang bersangkutan

Hal : Pindah Kuliah

**Kepada Yth.
Kepala Biro Penerimaan Beasiswa Baru
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta
Di Tempat**

Assalamualaikum wr. Wb

Setelah mempertimbangkan dokumen-dokumen yang disertakan dalam surat pengantar hasil wawancara calon mahasiswa :

Nama : _____
Asal Perguruan Tinggi : _____
Fakultas : _____
Program Studi : _____

Dengan ini (**kami menyetujui/tidak menyetujui***) yang bersangkutan untuk pindah ke Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Fakultas : _____
Program Studi : _____
Mulai tahun akademik : _____

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih

Wassalamualaikum wr. Wb

Yogyakarta, _____

Ketua Program Studi

(_____)
NIK.

***) Coret yang tidak perlu**